



ประกาศภาควิชาสัตววิทยา

เรื่อง มาตรการป้องกัน นโยบายการเรียนการสอนออนไลน์ และแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนของ
ภาควิชาสัตววิทยาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๕

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องแนวปฏิบัติการใช้สถานที่เพื่อการเรียนการสอน และการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๒๘ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศคณะวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนว
ปฏิบัติการเข้าปฏิบัติงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งนักวิจัยลูกจ้างในคณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างช่วงการ
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) นั้น เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว ภาควิชาสัตววิทยา
จึงกำหนดมาตรการป้องกัน นโยบายการเรียนการสอนออนไลน์ และแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรสาย
สนับสนุนของภาควิชาสัตววิทยาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
ดังต่อไปนี้

๑. ภาควิชาสัตววิทยา ปรับเวลาเป็นปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา
การลงนามของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ให้ทำในแบบฟอร์มแบบบันทึกการมาปฏิบัติงาน ณ
สำนักงานภาควิชาสัตววิทยา อาคารภาควิชาสัตววิทยา โดย ไม่ต้องมีการสแกนลายนิ้วมือ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีประกาศ
เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และประกาศจากคณะวิทยาศาสตร์

บุคลากรของภาควิชาสัตววิทยา นิสิต และบุคคลภายนอกที่ต้องการติดต่อภาควิชาฯ ต้องสวมใส่หน้ากาก
อนามัยตลอดเวลา ผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายด้วยเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ณ ประตูทางเข้า โดยเข้าออกหน้า
อาคารทางเดียว และทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ที่ได้จัดเตรียมไว้ให้ และอยู่ภายใต้พื้นฐาน
physical/social distance (มีระยะห่างจากผู้อื่นไม่ต่ำกว่า ๑ เมตร)

๒. การทำวิจัยภายในอาคารภาควิชาสัตววิทยา อนุญาตให้เฉพาะนิสิตบัณฑิตศึกษาศึกษาสามารถเข้าทำวิจัยได้หากมีเหตุจำเป็น โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้ดูแล ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรองหัวหน้าภาควิชาฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ และต้องปฏิบัติตามกฎของห้องวิจัยกลาง โดยการลงทะเบียน รักษามาตรการรักษาระยะห่าง และปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๓. การปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการของภาควิชาสัตววิทยา ให้เป็นไปตามประกาศของ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องแนวปฏิบัติการใช้สถานที่เพื่อการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๒๘ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนของภาควิชาสัตววิทยา ภาควิชาสัตววิทยาได้กำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนมาปฏิบัติงานแบบในสถานที่ตั้ง (Work on-site) แบบสลับหน่วยละ ๑ - ๒ คน ในทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา ทั้งนี้

๔.๑ เวลาส่งหนังสือภายนอก ๒ ช่วงเวลา คือ เวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๓.๓๐ น.

๔.๒ รับหนังสือราชการจากสำนักงานเลขาธิการคณะ คณะวิทยาศาสตร์ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

๔.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเรียน และหน้าที่หลัก จึงกำหนดให้ตารางการเวลาปฏิบัติงาน ดังเอกสารแนบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.วสกร บัลลังก์โพธิ์)

หัวหน้าภาควิชาสัตววิทยา

ตารางการปฏิบัติงานแบบ Work on-site ของบุคลากรสายสนับสนุนของภาควิชาสัตววิทยา
เปิดทุกวัน เวลา ๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

หน่วยปฏิบัติงาน	รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน	วันที่เข้าปฏิบัติงาน
๑. พนักงานอาคารสถานที่	คุณวิภาพร อูราราชภู	วันอังคาร วันพฤหัสบดี วันศุกร์
	คุณประทีป ภูแพ	วันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์
๒. กลุ่มงานธุรการและการเงิน	คุณวรรณภา เทพมณี	วันพฤหัสบดี วันศุกร์
	คุณทองใส เขียวฉกนิล	วันพฤหัสบดี วันศุกร์
	คุณไวพจน์ กลิ่นกลิ่น	วันจันทร์ วันพุธ
	คุณเบญญาภา พิงโพธิ์	วันจันทร์ วันอังคาร
	คุณณัฐพล คำโสภา	วันจันทร์ วันพุธ
๓. นักวิทยาศาสตร์ และ พนักงานเตรียมปฏิบัติการ	คุณกัณชลี จงรักวิทย์	วันพุธ วันพฤหัสบดี
	คุณนุสรณ์ พิมพ์ภรณ์	วันพุธ วันพฤหัสบดี
	คุณอภินทรี วัชรางกูร	วันจันทร์ วันพฤหัสบดี
	คุณนันทพล เพ็ชรักษ์	วันจันทร์ วันพฤหัสบดี
	คุณสังคม ไชยวารี	วันอังคาร วันศุกร์
	คุณศรายุทธ นันทวัฒน์านุกูล	วันอังคาร วันศุกร์
	ดร.กมลพร มาแสวง	วันอังคาร วันพุธ

หมายเหตุ ::

๑. กรณีมีการเข้าภาควิชานอกเหนือจากที่กำหนด ขอให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นต่อรองหัวหน้าภาควิชาฯ ที่ดูแล
๒. ให้การรับส่งหนังสือ สลับกันในวันศุกร์